

Hoa Lư, ngày 12 tháng 03 năm 2026

## BÁO CÁO

Về việc Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của nhà giáo Trần Thanh Huyền,  
nhà giáo Trần Thị Kiều và việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên y tế Vũ Thị Nhâm.

Thực hiện Quyết định số 17/QĐ-MNNB ngày 04/3/2026 của Trường Ban kiểm tra nội bộ về việc Kiểm tra hoạt động sư phạm Nhà giáo và hoạt động y tế trong Trường Mầm non Nam Bình, ngày 12/3/2026, Đoàn kiểm tra đã tiến hành thu thập thông tin, tài liệu, minh chứng và kiểm tra trực tiếp tại Văn phòng Trường Mầm non Nam Bình đối với đồng chí nhân viên y tế Vũ Thị Nhâm và các lớp 3 tuổi A đối với đồng chí Trần Thanh Huyền, lớp 5 tuổi A đối với đồng chí Trần Thị Kiều.

Quá trình kiểm tra, Đoàn kiểm tra đã làm việc với các đồng chí giáo viên, nhân viên và tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra.

Sau đây là kết quả kiểm tra:

### I. KHÁI QUÁT CHUNG

Nhà giáo Vũ Thị Nụ Sen là giáo viên trực tiếp giảng dạy tại lớp 3 tuổi A và nhà giáo Nguyễn Thị Hoài là giáo viên trực tiếp giảng dạy tại lớp 4 tuổi B của Trường Mầm non Nam Bình, thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo Chương trình giáo dục mầm non. Cá nhân các đồng chí giáo viên luôn chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện đầy đủ hồ sơ sổ sách, chế độ sinh hoạt, tổ chức các hoạt động học tập, vui chơi khoa học, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi; đồng thời theo dõi, đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng quy định. Hoạt động chuyên môn được triển khai trong điều kiện lớp Mẫu giáo Bé và Mẫu giáo Lớn, với yêu cầu cao về đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, chú trọng đổi mới phương pháp giáo dục, tạo môi trường học tập thân thiện, tích cực, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong nhà trường.

Nhân viên y tế trường mầm non là bộ phận hỗ trợ quan trọng trong nhà trường, trực tiếp thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng chống dịch bệnh, theo dõi sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ. Công việc đòi hỏi sự cẩn thận, trách nhiệm, tinh thần chủ động và khả năng phối hợp tốt với cán bộ quản lý, giáo viên và phụ huynh trong quá trình chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Đồng chí Vũ Thị Nhâm được ký hợp đồng làm nhân viên y tế Trường Mầm non Nam Bình từ tháng 12 năm 2025. Trước đó, đồng chí đã có nhiều năm công tác tại Trường Mầm non Nam Thành, phường Hoa Lư nên có kinh nghiệm thực tiễn trong công tác y tế trường học, nắm được các nhiệm vụ chuyên môn và quy trình chăm sóc sức khỏe trẻ trong trường mầm non.



## II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

### 1.1. Đối với các nhà giáo: *Trần Thanh Huyền; Trần Thị Kiều.*

- Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật:
  - + Nhận thức, tư tưởng chính trị; chấp hành chính sách pháp luật của Nhà nước; việc chấp hành quy chế của Ngành, quy định của nhà trường; việc chấp hành kỷ luật lao động (đảm bảo số lượng, chất lượng ngày giờ công lao động).
  - + Đạo đức, nhân cách, lối sống, ý thức đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực; sự tín nhiệm trong đồng nghiệp; phụ huynh và trẻ em; tinh thần đoàn kết; quan hệ đồng nghiệp; thái độ phục vụ nhân dân và trẻ em.
- Việc thực hiện quy chế chuyên môn theo hướng đổi mới
  - + Kiểm tra Hồ sơ của giáo viên theo quy định Điều lệ trường Mầm non
  - + Việc thực hiện Chương trình, nội dung, kế hoạch giáo dục quy định.
  - + Việc đổi mới phương pháp dạy học, đánh giá trẻ: Đổi mới phương pháp dạy học theo quan điểm giáo dục toàn diện, lấy trẻ làm trung tâm; thực hiện đánh giá trẻ hàng ngày và đánh giá trẻ theo giai đoạn.
  - + Việc thực hiện trang trí nhóm, lớp phù hợp chủ đề, tạo góc mở cho trẻ hoạt động, xây dựng các góc chơi hợp lý, đồ dùng đồ chơi đa dạng, phong phú và an toàn khi trẻ sử dụng.
  - + Việc tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, việc tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.
  - + Việc giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ, khảo sát (nếu có)
  - + Kiểm tra giờ trên lớp: Khi dự giờ, cán bộ kiểm tra cần lập phiếu dự giờ (dự và đánh giá xếp loại ít nhất 02 hoạt động), nhận xét, tư vấn hoạt động dạy học theo quan điểm phân tích hiệu quả hoạt động của trẻ, đồng thời đánh giá việc tổ chức, thực hiện của giáo viên thực hiện chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ cần phát triển theo đặc thù của hoạt động (thể hiện cụ thể trong kế hoạch nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ của GV và thực tế khi tổ chức hoạt động).
- Thực hiện các nhiệm vụ khác được giao: tham gia công tác tuyên truyền...
- Khả năng phát triển của GV về chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý và các hoạt động xã hội khác.

### 1.2. Đối với nhân viên Y tế: *Vũ Thị Nhâm*

- Kế hoạch y tế; chăm sóc sức khỏe; phòng chống dịch bệnh;
- Theo dõi nhập, phát thuốc.

## 2. Kết quả kiểm tra, xác minh

### 2.1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo *Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền*

#### 2.1.1. Phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống:

- Luôn ý thức giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, sống gần gũi, đoàn kết chia sẻ, giúp đỡ đồng nghiệp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Chấp hành nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm của bản thân, chấp hành tốt các nội quy, quy định của trường, của ngành và địa phương, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

### **2.1.2. Kết quả công tác được giao**

\* Việc thực hiện quy chế chuyên môn:

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy; chế độ sinh hoạt đã đề ra.

- Đảm bảo soạn giảng đầy đủ các hoạt động khi lên lớp, giáo án chi tiết và được chuyên môn ký duyệt, đúng quy định.

- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, ghi chép cập nhật các nội dung rõ ràng, đảm bảo các thủ tục ký duyệt.

- Thực hiện đánh giá trẻ đầy đủ theo quy định, nội dung đánh giá phù hợp với chủ đề và phù hợp với độ tuổi.

- Tích cực tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, tự học tập bồi dưỡng thường xuyên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Lớp học được trang trí hài hòa, phù hợp với chủ đề.

\* Trình độ nghiệp vụ tay nghề:

- 02/02 Giáo viên có trình độ trên Chuẩn, nắm vững phương pháp và xây dựng nội dung chương trình phù hợp với độ tuổi.

- Tổ chức các hoạt động tương đối linh hoạt sáng tạo, thực hiện nội dung giáo dục nhẹ nhàng lôi cuốn trẻ. Trẻ hứng thú tham gia hoạt động, có sự tương tác cùng cô trong các hoạt động, tích cực đưa ra ý kiến riêng của cá nhân, trả lời câu hỏi của cô một cách tích cực và rõ ràng.

- Giáo viên sử dụng tốt các phương tiện và thiết bị dạy trong quá trình cung cấp kiến thức cho trẻ.

\* Tham gia công tác khác:

- Tích cực tham gia các phong trào thi đua, các cuộc vận động của nhà trường và của ngành đề ra.

- Tuyên truyền tới các bậc phụ huynh về công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại lớp, giữ gìn mối đoàn kết trong tập thể nhà trường và nhân dân nơi cư trú.

## **2.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm**

### **2.2.1. Kế hoạch y tế; chăm sóc sức khỏe; phòng chống dịch bệnh;**

- Nhân viên y tế đã xây dựng đầy đủ kế hoạch hoạt động y tế theo tháng, quý, năm học; nội dung kế hoạch bám sát nhiệm vụ năm học và tình hình thực tế của nhà trường.

- Thực hiện tương đối đầy đủ công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ; tổ chức cân đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng định kỳ theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh; thường xuyên tuyên truyền vệ sinh phòng bệnh cho giáo viên, phụ huynh và trẻ.



- Hồ sơ theo dõi, báo cáo tình hình dịch bệnh được cập nhật đầy đủ, đúng thời gian quy định.

### *2.2.2. Theo dõi nhập, phát thuốc.*

- Có đầy đủ sổ theo dõi nhập thuốc, xuất thuốc; ghi chép rõ ràng, đúng quy định.
- Thuốc và vật tư y tế được sắp xếp gọn gàng, bảo quản đúng quy định; không phát hiện thuốc quá hạn sử dụng.
- Việc cấp phát thuốc, xử lý sơ cứu ban đầu cho trẻ được thực hiện đúng đối tượng, đúng mục đích và có ghi chép theo dõi đầy đủ.
- Hồ sơ, chứng từ liên quan đến việc nhập và cấp phát thuốc được lưu trữ đầy đủ.

## **III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG ĐÃ TIẾN HÀNH KIỂM TRA**

### **1. Ưu điểm:**

#### ***1.1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền***

- Giáo viên có phẩm chất chính trị đạo đức tốt, chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.
- Thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn, đảm bảo chương trình, phương pháp giáo dục theo quy định.
- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, trình bày sạch sẽ, cập nhật kịp thời.
- Trong hoạt động được kiểm tra: Cô soạn giáo án chi tiết cụ thể, chuẩn bị đồ dùng, đồ chơi đầy đủ, nội dung giáo dục phù hợp với đặc điểm trẻ và điều kiện thực tế của lớp, đã chú ý lồng ghép nội dung giáo dục trẻ sau mỗi bài học.
- Các tiết dạy đảm bảo nội dung, phương pháp tổ chức, đổi mới các hình thức, lồng ghép các nội dung nhẹ nhàng, tạo hứng thú cho trẻ.
- Giáo viên Trần Thị Thanh Huyền có năng khiếu sư phạm, giọng hay, truyền cảm, xử lý tình huống nhẹ nhàng, khéo léo.
- Giáo viên Trần Thị Kiều có tác phong nhẹ nhàng, gần gũi giúp trẻ tự tin, thoải mái trong giờ học.

#### ***1.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm***

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ y tế trường học theo quy định.
- Hồ sơ, sổ sách được cập nhật tương đối đầy đủ.
- Chủ động tham mưu và phối hợp tốt trong công tác chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho trẻ.

### **2. Tồn tại:**

#### ***2.1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền***

- Cần bao quát và kịp thời sửa sai cho trẻ trong quá trình tham gia hoạt động.
- Đồ dùng đồ chơi đã chuẩn bị chưa được sử dụng triệt để.

- ĐV giáo viên Trần Thị Thanh Huyền: thời gian tiết dạy hơi dài so với quy định; đồ dùng đồ chơi chuẩn bị cho hoạt động ngoài trời chưa phong phú, đa dạng.

## 2.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm

- Một số nội dung tuyên truyền chưa được thực hiện thường xuyên.
- Việc cập nhật một số hồ sơ còn chậm ở một vài thời điểm.

## IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG (NẾU CÓ)

## V. NHỮNG Ý KIẾN KHÁC NHAU GIỮA CÁC THÀNH VIÊN ĐOÀN KIỂM TRA (NẾU CÓ)

## VI. KIẾN NGHỊ

### 1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền

- Giáo viên cần trau dồi thêm kỹ năng sư phạm để bao quát tốt trẻ tốt hơn
- Cần khai thác triệt để đồ dùng đồ chơi khi đã lựa chọn trong tổ chức hoạt động; cần chuẩn bị đồ dùng đồ chơi cho hoạt động ngoài trời phong phú hơn.

### 2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm:

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng công tác y tế trường học.
- Thường xuyên cập nhật hồ sơ, sổ sách kịp thời, đầy đủ theo quy định

Trên đây là Báo cáo kết quả kiểm tra về việc Kiểm tra hoạt động sư phạm Nhà giáo và hoạt động y tế trong Trường Mầm non Nam Bình./.

### Nơi nhận:

- Trường đoàn Kiểm tra (để b/c);
- Tổ CM Nhà trẻ;
- BGH;
- Lưu HSKTNB.

### TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA



Vũ Thị Thu Hằng

Số: 04 /TB-MNNB

Hoa Lư, ngày 13 tháng 03 năm 2026

## THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của nhà giáo Trần Thanh Huyền,  
nhà giáo Trần Thị Kiều và việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên y tế Vũ Thị Nhâm.

Quyết định số 17/QĐ-MNNB ngày 04/3/2026 của Trường Ban kiểm tra nội bộ về việc Kiểm tra hoạt động sư phạm Nhà giáo và hoạt động y tế trong Trường Mầm non Nam Bình, ngày 12/3/2026, Đoàn kiểm tra đã tiến hành thu thập thông tin, tài liệu, minh chứng và kiểm tra trực tiếp tại Văn phòng Trường Mầm non Nam Bình đối với đồng chí nhân viên y tế Vũ Thị Nhâm và các lớp 3 tuổi A đối với đồng chí Trần Thanh Huyền, lớp 5 tuổi A đối với đồng chí Trần Thị Kiều.

Xét Báo cáo Kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của nhà giáo Trần Thanh Huyền, nhà giáo Trần Thị Kiều và nhân viên y tế Vũ Thị Nhâm ngày 12/03/2026 của Đoàn kiểm tra.

Trường Ban Kiểm tra nội bộ Trường Mầm non Nam Bình Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

### I. KHÁI QUÁT CHUNG

Nhà giáo Vũ Thị Nụ Sen là giáo viên trực tiếp giảng dạy tại lớp 3 tuổi A và nhà giáo Nguyễn Thị Hoài là giáo viên trực tiếp giảng dạy tại lớp 4 tuổi B của Trường Mầm non Nam Bình, thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ theo Chương trình giáo dục mầm non. Cá nhân các đồng chí giáo viên luôn chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện đầy đủ hồ sơ sổ sách, chế độ sinh hoạt, tổ chức các hoạt động học tập, vui chơi khoa học, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi; đồng thời theo dõi, đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng quy định. Hoạt động chuyên môn được triển khai trong điều kiện lớp Mẫu giáo Bé và Mẫu giáo Lớn, với yêu cầu cao về đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, chú trọng đổi mới phương pháp giáo dục, tạo môi trường học tập thân thiện, tích cực, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong nhà trường.

Nhân viên y tế trường mầm non là bộ phận hỗ trợ quan trọng trong nhà trường, trực tiếp thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, phòng chống dịch bệnh, theo dõi sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ. Công việc đòi hỏi sự cẩn thận, trách nhiệm, tinh thần chủ động và khả năng phối hợp tốt với cán bộ quản lý, giáo viên và phụ huynh trong quá trình chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Đồng chí Vũ Thị Nhâm được ký hợp đồng làm nhân viên y tế Trường Mầm non Nam Bình từ tháng 12 năm 2025. Trước đó, đồng chí đã có nhiều năm công tác tại Trường Mầm non Nam Thành, phường Hoa Lư nên có kinh nghiệm thực tiễn trong công tác y tế trường học, nắm được các nhiệm vụ chuyên môn và quy trình chăm sóc sức khỏe trẻ trong trường mầm non.



## II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

### 1. Nội dung Kiểm tra, xác minh

#### 1.1. Đối với các nhà giáo: Trần Thanh Huyền; Trần Thị Kiều.

- Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật:
  - + Nhận thức, tư tưởng chính trị; chấp hành chính sách pháp luật của Nhà nước; việc chấp hành quy chế của Ngành, quy định của nhà trường; việc chấp hành kỷ luật lao động (đảm bảo số lượng, chất lượng ngày giờ công lao động).
  - + Đạo đức, nhân cách, lối sống, ý thức đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực; sự tín nhiệm trong đồng nghiệp; phụ huynh và trẻ em; tinh thần đoàn kết; quan hệ đồng nghiệp; thái độ phục vụ nhân dân và trẻ em.
- Việc thực hiện quy chế chuyên môn theo hướng đổi mới
  - + Kiểm tra Hồ sơ của giáo viên theo quy định Điều lệ trường Mầm non
  - + Việc thực hiện Chương trình, nội dung, kế hoạch giáo dục quy định.
  - + Việc đổi mới phương pháp dạy học, đánh giá trẻ: Đổi mới phương pháp dạy học theo quan điểm giáo dục toàn diện, lấy trẻ làm trung tâm; thực hiện đánh giá trẻ hàng ngày và đánh giá trẻ theo giai đoạn.
  - + Việc thực hiện trang trí nhóm, lớp phù hợp chủ đề, tạo góc mở cho trẻ hoạt động, xây dựng các góc chơi hợp lý, đồ dùng đồ chơi đa dạng, phong phú và an toàn khi trẻ sử dụng.
  - + Việc tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, việc tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.
  - + Việc giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ, khảo sát (nếu có)
  - + Kiểm tra giờ trên lớp: Khi dự giờ, cán bộ kiểm tra cần lập phiếu dự giờ (dự và đánh giá xếp loại ít nhất 02 hoạt động), nhận xét, tư vấn hoạt động dạy học theo quan điểm phân tích hiệu quả hoạt động của trẻ, đồng thời đánh giá việc tổ chức, thực hiện của giáo viên thực hiện chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ cần phát triển theo đặc thù của hoạt động (thể hiện cụ thể trong kế hoạch nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ của GV và thực tế khi tổ chức hoạt động).
    - Thực hiện các nhiệm vụ khác được giao: tham gia công tác tuyên truyền...
    - Khả năng phát triển của GV về chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý và các hoạt động xã hội khác.

#### 1.2. Đối với nhân viên Y tế: Vũ Thị Nhâm

- Kế hoạch y tế; chăm sóc sức khỏe; phòng chống dịch bệnh;
- Theo dõi nhập, phát thuốc.

## 2. Kết quả kiểm tra, xác minh

### 2. Kết quả kiểm tra, xác minh

#### 2.1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền

##### 2.1.1. Phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống:

- Luôn ý thức giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, sống gần gũi, đoàn kết chia

sẽ, giúp đỡ đồng nghiệp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Chấp hành nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm của bản thân, chấp hành tốt các nội quy, quy định của trường, của ngành và địa phương, không vi phạm đạo đức nhà giáo.

### 2.1.2. Kết quả công tác được giao

\* Việc thực hiện quy chế chuyên môn:

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy; chế độ sinh hoạt đã đề ra.

- Đảm bảo soạn giảng đầy đủ các hoạt động khi lên lớp, giáo án chi tiết và được chuyên môn ký duyệt, đúng quy định.

- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, ghi chép cập nhật các nội dung rõ ràng, đảm bảo các thủ tục ký duyệt.

- Thực hiện đánh giá trẻ đầy đủ theo quy định, nội dung đánh giá phù hợp với chủ đề và phù hợp với độ tuổi.

- Tích cực tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, tự học tập bồi dưỡng thường xuyên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

- Lớp học được trang trí hài hòa, phù hợp với chủ đề.

\* Trình độ nghiệp vụ tay nghề:

- 02/02 Giáo viên có trình độ trên Chuẩn, nắm vững phương pháp và xây dựng nội dung chương trình phù hợp với độ tuổi.

- Tổ chức các hoạt động tương đối linh hoạt sáng tạo, thực hiện nội dung giáo dục nhẹ nhàng lôi cuốn trẻ. Trẻ hứng thú tham gia hoạt động, có sự tương tác cùng cô trong các hoạt động, tích cực đưa ra ý kiến riêng của cá nhân, trả lời câu hỏi của cô một cách tích cực và rõ ràng.

- Giáo viên sử dụng tốt các phương tiện và thiết bị dạy trong quá trình cung cấp kiến thức cho trẻ.

\* Tham gia công tác khác:

- Tích cực tham gia các phong trào thi đua, các cuộc vận động của nhà trường và của ngành đề ra.

- Tuyên truyền tới các bậc phụ huynh về công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại lớp, giữ gìn mối đoàn kết trong tập thể nhà trường và nhân dân nơi cư trú.

### 2.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm

#### 2.2.1. Kế hoạch y tế; chăm sóc sức khỏe; phòng chống dịch bệnh;

- Nhân viên y tế đã xây dựng đầy đủ kế hoạch hoạt động y tế theo tháng, quý, năm học; nội dung kế hoạch bám sát nhiệm vụ năm học và tình hình thực tế của nhà trường.

- Thực hiện tương đối đầy đủ công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ; tổ chức cân đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng định kỳ theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh; thường xuyên tuyên truyền vệ



sinh phòng bệnh cho giáo viên, phụ huynh và trẻ.

- Hồ sơ theo dõi, báo cáo tình hình dịch bệnh được cập nhật đầy đủ, đúng thời gian quy định.

### 2.2.2. Theo dõi nhập, phát thuốc.

- Có đầy đủ sổ theo dõi nhập thuốc, xuất thuốc; ghi chép rõ ràng, đúng quy định.

- Thuốc và vật tư y tế được sắp xếp gọn gàng, bảo quản đúng quy định; không phát hiện thuốc quá hạn sử dụng.

- Việc cấp phát thuốc, xử lý sơ cứu ban đầu cho trẻ được thực hiện đúng đối tượng, đúng mục đích và có ghi chép theo dõi đầy đủ.

- Hồ sơ, chứng từ liên quan đến việc nhập và cấp phát thuốc được lưu trữ đầy đủ.

## III. KẾT LUẬN

### 1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền

#### 1.1. Ưu điểm

- Giáo viên có phẩm chất chính trị đạo đức tốt, chấp hành tốt các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn, đảm bảo chương trình, phương pháp giáo dục theo quy định.

- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, trình bày sạch sẽ, cập nhật kịp thời.

- Trong hoạt động được kiểm tra: Cô soạn giáo án chi tiết cụ thể, chuẩn bị đồ dùng, đồ chơi đầy đủ, nội dung giáo dục phù hợp với đặc điểm trẻ và điều kiện thực tế của lớp, đã chú ý lồng ghép nội dung giáo dục trẻ sau mỗi bài học.

- Các tiết dạy đảm bảo nội dung, phương pháp tổ chức, đổi mới các hình thức, lồng ghép các nội dung nhẹ nhàng, tạo hứng thú cho trẻ.

- Giáo viên Trần Thị Thanh Huyền có năng khiếu sư phạm, giọng hay, truyền cảm, xử lý tình huống nhẹ nhàng, khéo léo.

- Giáo viên Trần Thị Kiều có tác phong nhẹ nhàng, gần gũi giúp trẻ tự tin, thoải mái trong giờ học.

#### 1.2. Tồn tại, hạn chế.

- Cần bao quát và kịp thời sửa sai cho trẻ trong quá trình tham gia hoạt động.

- Đồ dùng đồ chơi đã chuẩn bị chưa được sử dụng triệt để.

- ĐV giáo viên Trần Thị Thanh Huyền: thời gian tiết dạy hơi dài so với quy định; đồ dùng đồ chơi chuẩn bị cho hoạt động ngoài trời chưa phong phú, đa dạng.

### 2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm

#### 2.1. Ưu điểm:

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ y tế trường học theo quy định.

- Hồ sơ, sổ sách được cập nhật tương đối đầy đủ.

- Chủ động tham mưu và phối hợp tốt trong công tác chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho trẻ.

**2.2.. Tồn tại:**

- Một số nội dung tuyên truyền chưa được thực hiện thường xuyên.
- Việc cập nhật một số hồ sơ còn chậm ở một vài thời điểm.

**IV. KIẾN NGHỊ**

**1. Việc thực hiện nhiệm vụ của 02 nhà giáo Trần Thị Kiều và Trần Thanh Huyền**

- Giáo viên cần trau dồi thêm kỹ năng sư phạm để bao quát tốt trẻ tốt hơn
- Cần khai thác triệt để đồ dùng đồ chơi khi đã lựa chọn trong tổ chức hoạt động; cần chuẩn bị đồ dùng đồ chơi cho hoạt động ngoài trời phong phú hơn.

**2. Việc thực hiện nhiệm vụ của nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm:**

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng công tác y tế trường học.
- Thường xuyên cập nhật hồ sơ, sổ sách kịp thời, đầy đủ theo quy định

Trên đây là Kết quả kiểm tra về việc thực hiện nhiệm vụ của nhà giáo Trần Thanh Huyền, nhà giáo Trần Thị Kiều; và nhân viên Y tế Vũ Thị Nhâm./.

**Nơi nhận:**

- Trường Ban Kiểm tra nội bộ (để b/c);
- BGH. (để b/c);
- Đối tượng kiểm tra (để t/h);
- Tổ CM Mẫu giáo;
- Lưu: HSKTNB.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Hồng Lan**